

重庆市教育科学“十三五”规划课题

开 题 报 告

课题批准号 _____

课 题 名 称 _____

课题负责人 _____

承 担 单 位 _____

填 表 日 期 _____

重庆市教育科学规划领导小组办公室 制

2018 年 10 月

开题活动提示：

开题主要研讨课题研究的可行性，重在清思、聚焦和分工。开题活动建议由各区县（自治县）教育科学规划领导小组办公室（或其相当的教育科研管理机构）、各高校、市直属单位科研管理部门负责组织实施，并尽可能向社会开放。

一、开题报告要点： 题目、内容、方法、组织、分工、进度、经费分配、预期成果等，要求具体明确、可操作，限 5000 字左右（可加页）。

课题负责人签名

年 月 日

二、专家评议要点：侧重于对课题组汇报要点逐项进行可行性评估，并提出意见和建议，限 1000 字左右。（此部分请参照以下格式撰写）

专家组听取 XXX 单位 XXX 主持的重庆市教育科学 XX 课题“XXXXXXX”（项目编号：XX-XX-XX）的开题报告后，与课题组负责人及成员进行了广泛的交流讨论。经认真评议，形成如下意见：

1.

2.

3.

专家组建议：

1.

2.

3.

经专家组讨论，一致同意通过该项目的开题论证。

评议专家组签名

年 月 日

评议专家组签名

三、重要变更：侧重说明对照课题申请书、根据评议专家意见所作的研究计划调整，限 1000 字左右（可加页）。若对课题负责人、课题名称、成果形式、研究内容等有重大变更，需单独提交“变更申请审批表”（可在我办网站下载）。若无，此页可不填写。

课题负责人签名

年 月 日

四、所在单位科研管理部门意见

科研管理部门盖章

年 月 日

1. 请将此报告专家签字和单位盖章后转化为 pdf 格式，上传到“重庆市教育科学规划项目管理系统”。
2. 请自行保存有专家签字和单位盖章的纸质原件，备提交结题鉴定材料时使用。